

ООО «Калужский областной стрелково-спортивный клуб ДОСААФ»

г.Калуга ул.Кирова д.57Б

тел (4842) 56-36-07

ПРИКАЗ

№ 5

г. Калуга

от 11 января 2021г.

О назначении ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ООО «КО ССК ДОСААФ»

Во исполнение требований статьи 13.3. Федерального Закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ООО «КО ССК ДОСААФ Короткого Федора Петровича
2. Утвердить функциональные обязанности лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ООО «КО ССК ДОСААФ» (приложение № 1 к приказу).
3. Ответственному лицу проводить работу по актуализации антикоррупционной политики ООО «КО ССК ДОСААФ», а также принять все необходимые меры по предупреждению коррупции.
4. Создать в ООО «КО ССК ДОСААФ» комиссию по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов согласно приложению № 2 к приказу.
5. Разработать и утвердить план противодействия коррупции в ООО «КО ССК ДОСААФ».
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ген. директор ООО «КО ССК ДОСААФ»



Короткий Ф.П.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ООО «КО ССК ДОСААФ»
_____ Короткий Ф.П.
«11» января 2021г.

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ
ПОВЕДЕНИЮ СОТРУДНИКОВ ООО «КО ССК ДОСААФ» И
УРЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

Председатель комиссии:

Короткий Ф.П. – директор ООО «КО ССК ДОСААФ»

Заместитель председателя комиссии:

Тодорова Наталья Анатольевна – заместитель директора по безопасности и ХЧ

Секретарь комиссии:

Котова Марина Михайловна – главный бухгалтер ООО «КО ССК ДОСААФ»

Члены комиссии:

Самсонов Владимир Валентинович –заведующий складом оружия

Оськин Сергей Анатольевич - работник по комплексному обслуживанию тира

«УТВЕРЖДАЮ»

Ген. директор

ООО «КО ССК ДОСААФ»

Короткий Ф.П.

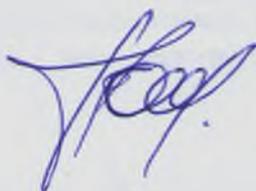
«09» января 2024г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в ООО «КО ССК ДОСААФ» на 2024г.**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Разработка и утверждение в учреждении нормативно-правовых актов, направленных на противодействие коррупции, а также своевременное их приведение в соответствие с федеральным и областным законодательством.	в течение года.	Директор; лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений
2.	Ознакомление сотрудников с требованиями нормативно-правовых актов в области противодействия коррупции.	При приеме на работу	Директор; лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений
3.	Контроль за соблюдением нормативно-правовых актов, направленных на противодействие коррупции.	Постоянно	Директор; лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений
4.	Актуализация раздела «Антикоррупционная политика» на сайте учреждения.	ежеквартально	Лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений
5.	Прием обращений граждан на действия (бездействия) администрации, тренерского и иного персонала учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	Постоянно	Директор; лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений
6.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики. Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников.	Постоянно	Заместитель директора; лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений
7.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в учреждении (конкурсный отбор, аттестация).	Постоянно	Директор, специалист по кадрам.
8.	Организация повышения квалификации работников учреждения по формированию антикоррупционного мировоззрения.	Постоянно	Директор; Заместитель директора;

9.	Обеспечение соблюдения сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка, а также других локальных актов. Предоставление возможности к открытому высказыванию о фактах обнаружения коррупционных действий.	Постоянно	Директор; Заместитель директора; лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений
10.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений.	По мере возникновения	Директор; лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений
11.	Взаимодействие с организациями, осуществляющими контроль за соблюдением законодательства в области антикоррупционной политики.	Постоянно	Директор; лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений
12.	Проведение анализа нормативно-правовых актов, направленных на борьбу с коррупцией и доведение новой информации, выявленной в ходе анализа, до работников учреждения.	Постоянно	Лицо ответственное за профилактику коррупционных правонарушений

Ген.директор



Короткий Ф.П.